
Aika 03.12.2024, klo 17:34 - 18:01

Paikka Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. / Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån.

Käsitellyt asiat

§ 38 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 39 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 40 Esityslistan hyväksyminen

§ 41 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitys

§ 42 Järjestöjen kumppanuuspöydän jäsenyhdistyksen edustajan vaihtuminen

§ 43 Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kevään 2025 kokousaikataulu

§ 44 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Charlotta Engblom, puheenjohtaja
Petri Hakasaari, 1. varapuheenjohtaja
Benny Enggård
Eila Kohonen, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams
Jyrki Loijas
Mari Lotila, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, saapui 17:47
Piia Malmberg
Mikko Nieminen
Hannu Vihreäluoto

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Tapani Eskola, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge
Tuula Räikkönen, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, vammaisneuv. ed. /
repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Poissa

Stefan Andersin
Ilkka Luusua
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Pamela Stenberg
Nina Uski

Allekirjoitukset

Charlotta Engblom
Puheenjohtaja

Nina Nyholm
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Petri Hakasaari

Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

§ 38

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 28.11.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 39

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Petri Hakasaaren ja Hannu Vihreäluodon.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Petri Hakasaaren ja Hannu Vihreäluodon.

§ 40

Esityslistan hyväksyminen

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 116 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

§ 41

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitys

IUHVADno-2024-4589

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostianen, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hallintosäännön 27§ mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää myönnettävien yleisten avustusten periaatteista ja menettelytavoista sekä jakamisesta määrärahojen puitteissa.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan 3.5.2023 hyväksymissä järjestöavustusten myöntämisperiaatteissa todetaan, että avustuksen saajan tulee laatia käyttöselvitys, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Kun myönnetty avustus on 500 euroa tai enemmän, on rekisteröityjen yhdistysten ja yhteisöjen toimitettava käyttöselvityksen liitteenä hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 500 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat toimitetaan erikseen pyydettäessä.

Järjestöavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan avustuksen myöntänyt viranomaisorganisaatio voi erityisestä syystä avustuksen saajan erillisen anomuksen perusteella päättää talousarviovuodelle myönnetyn avustuksen käyttämisestä myös seuraavana kalenterivuonna tai erityisistä syistä myös useampana vuotena. Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos avustus tai sen osa jää käyttämättä. Erityisen painavasta syystä avustus tai sen osa voidaan jättää perimättä takaisin, vaikka avustuksen käytöstä ei olisi toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Vuonna 2023 hakemuksia tuli 33 kappaletta, joista 27 kappaleelle myönnettiin avustusta. Avustusta saaneilta järjestöiltä on pyydetty avustusten käyttöselvityksiä 23.10.2024 mennessä ja pyydetty lisäselvitykset 15.11.2024 mennessä. Kaikki järjestöt toimittivat käyttöselvityksen. Uudenmaan AVH-yhdistys ry on painavasta syystä saanut lisäselvitysaikaa 19.11.2024 asti.

Porvoonseudun Sydänyhdistys ry, joka ei ollut käyttänyt koko avustussummaa määräaikaan mennessä, on toimittanut anomuksen (oheismateriaali) avustuksen käyttämisestä seuraavan talousarviovuoden aikana.

Osa järjestöistä ei jättänyt anomusta avustuksen käyttämisestä seuraavan talousarviovuoden aikana määräaikaan mennessä, joten järjestöavustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti heiltä peritään käyttämättä jäänyt summa takaisin (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 €, Porvoonseudun Diabetesyhdistys ry 8,19 €, Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 €).

Käyttöselvityksen tehneet järjestöt, avustussumma, avustuksen kohdennus sekä talouden ja toiminnan vaikutusten raportointi esitetään oheismateriaalissa Kooste järjestöavustusten käyttöselvityksistä 2023.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää

- Hyväksyä järjestöavustusten käyttöselvitykset niiden järjestöjen osalta, jotka ovat käyttäneet avustussumman kokonaisuudessaan.
- Hyväksyä erillisen anomuksen Porvoonseudun Sydänyhdistys ry osalta, että se voi jatkaa talousarviovuodelle 2024 myönnetyn avustuksen käyttämistä seuraavana kalenterivuonna 2025 enintään 31.3.2025 asti.
- Että 31.3.2025 asti avustuksen käyttöaikaa saanut järjestö toimittaa käyttöselvityksen vuonna 2023 myönnetyn avustuksen käytöstä 22.4.2025 mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei ole määräaikaan mennessä toimitettu, vuonna 2023 myönnetty avustus peritään takaisin.
- Että käyttämättä jäänyt avustuksen osuus (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 €, Porvoonseudun Diabetesyhdistys ry 8,19 € ja Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 €) peritään takaisin.

Kokouskäsittely

Jäsenet Eila Kohonen ja Mikko Nieminen poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi esteellisinä (yhteisöjäävi) klo 17:44-17:56.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti

- Hyväksyä järjestöavustusten käyttöselvitykset niiden järjestöjen osalta, jotka ovat käyttäneet avustussumman kokonaisuudessaan.
- Hyväksyä erillisen anomuksen Porvoonseudun Sydänyhdistys ry osalta, että se voi jatkaa talousarviovuodelle 2024 myönnetyn avustuksen käyttämistä seuraavana kalenterivuonna 2025 enintään 31.3.2025 asti.
- Että 31.3.2025 asti avustuksen käyttöaikaa saanut järjestö toimittaa käyttöselvityksen vuonna 2023 myönnetyn avustuksen käytöstä 22.4.2025 mennessä. Mikäli käyttöselvitystä ei ole määräaikaan mennessä toimitettu, vuonna 2023 myönnetty avustus peritään takaisin.
- Että käyttämättä jäänyt avustuksen osuus (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 €, Porvoonseudun Diabetesyhdistys ry 8,19 € ja Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 €) peritään takaisin.

§ 42

Järjestöjen kumppanuuspöydän jäsenyhdistyksen edustajan vaihtuminen

IUHVAADno-2024-4630

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostiainen, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 27§ mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta linjaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vaatiman yhteistyön suunnittelua ja koordinoitua hyvinvointialueen kuntien, kolmannen sektorin ja erikoissairaanhoidon kanssa sekä vastaa hyvinvointialueen asukkaiden, kuntien, yhteisöjen ja muiden toimijoiden sekä erilaisten yhteistyöverkostojen osallistamiseen liittyvien toimintamallien kehittämisestä.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esitti kokouksessaan 6.9.2023, että aluehallitus hyväksyy kumppanuuspöydän jäsenet ehdotuksen mukaisesti. Aluehallitus hyväksyi ehdotuksen mukaisesti Kumppanuuspöydän jäsenet 28.9.2023.

Marja Heiskanen on toiminut järjestöjen kumppanuuspöydässä Sotek-säätiön edustajana. Hänen työsuhteensa Sotek-säätiössä on päättynyt marraskuussa 2024. Sotek-säätiö on osoittanut uudeksi järjestöjen kumppanuuspöydän edustajaksi Marja Heiskasen seuraajan Päivi Aron.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esittää aluehallitukselle, että se nimeää Sotek-säätiön edustajaksi järjestöjen kumppanuuspöytäan Päivi Aron.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti esittää aluehallitukselle, että se nimeää Sotek-säätiön edustajaksi järjestöjen kumppanuuspöytäan Päivi Aron.

§ 43

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kevään 2025 kokousaikataulu

IUHVAADno-2024-3490

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Esitys kevään 2025 kokousaikataulusta:

12.2.2025

9.4.2025

14.5.2025

Kokoukset alkavat klo 17.30 ja ovat pääsääntöisesti paikan päällä.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta hyväksyy kokousaikataulun esityksen mukaisesti.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti kokoontua keväällä 2025 seuraavasti:

12.2.2025

9.4.2025

14.5.2025

Kokoukset alkavat klo 17.30 ja ne ovat pääsääntöisesti paikan päällä Porvoossa WSOY-talossa K-rapun 2. krs:n lautakunnan kokoushuoneessa.

§ 44

Muut asiat

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta ei käsitellyt muita asioita.

Muutoksenhakukielto

§38, §39, §40, §42, §43, §44

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§41

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.

Tidpunkt 03.12.2024, kl 17:34 - 18:01

Mötesplats Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. / Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån.

Behandlade ärenden

§ 38 Mötets laglighet och beslutförhet

§ 39 Val av protokolljusterare

§ 40 Godkännande av föredragningslistan

§ 41 Utredning om användningen av 2023 års organisationsbidrag för social- och hälsoområdet vid Östra Nylands välfärdsområde

§ 42 Byte av representant för medlemsföreningen vid organisationernas partnerskapsbord

§ 43 Nämnden för utveckling och samarbetets mötestidtabell våren 2025

§ 44 Övriga ärenden

Närvarande medlemmar

Charlotta Engblom, ordförande
Petri Hakasaari, 1:a vice ordförande
Benny Enggård
Eila Kohonen, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams
Jyrki Loijas
Mari Lotila, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, anlände 17:47
Piia Malmberg
Mikko Nieminen
Hannu Vihreäluoto

Övriga närvarande

Nina Nyholm, sekreterare
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Tapani Eskola, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge
Tuula Räikkönen, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, vammaisneuv. ed. /
repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Frånvarande

Stefan Andersin
Ilkka Luusua
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Pamela Stenberg
Nina Uski

Signaturer

Charlotta Engblom
Ordförande

Nina Nyholm
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Petri Hakasaari

Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

§ 38

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 28.11.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 39

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete väljer Petri Hakasaari och Hannu Vihreäluoto till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete valde Petri Hakasaari och Hannu Vihreäluoto till mötets protokolljusterare.

§ 40

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för utveckling och samarbetets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 116 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för utveckling och samarbete beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 41

Utredning om användningen av 2023 års organisationsbidrag för social- och hälsoområdet vid Östra Nylands välfärdsområde

IUHVAADno-2024-4589

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialexpert på delaktighet Nanna Kostiainen, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan beslutar nämnden för utveckling och samarbete om principerna och förfaringssätten för de allmänna bidrag som beviljas samt utdelningen av dessa inom ramarna för anslagen.

I de principer för beviljande av organisationsbidrag som antagits av nämnden för utveckling och samarbete 3.5.2023 konstateras att bidragstagaren ska utarbeta en utredning om användningen av vilken ska framgå att bidraget har använts för det ändamål för vilket det har beviljats. När det beviljade bidraget är 500 euro eller mera, ska registrerade föreningar och sammanslutningar lämna in som bilaga till utredningen om användningen en godkänd verksamhetsberättelse, ett godkänt bokslut och revisorernas eller verksamhetsgranskarnas utlåtande avseende föregående räkenskapsperiod. I fråga om utredning om användningen av bidrag som understiger 500 euro ska bilagehandlingar lämnas in om det så begärs.

Enligt principerna för beviljande av organisationsbidrag kan den myndighet som beviljat bidraget av särskilda skäl på basis av en separat ansökan av bidragstagaren besluta att det bidrag som beviljats för budgetåret får användas också under nästa kalenderår eller av särskilda skäl också under flera år. Bidraget eller en del av det återkrävs om bidraget eller en del av det inte har förbrukats. Av särskilt vägande skäl kan välfärdsområdet avstå från att återkräva bidraget eller en del av det, även om en godtagbar utredning om användningen av bidraget inte har lämnats in inom utsatt tid.

År 2023 inkom 33 ansökningar, av vilka 27 ledde till beslut om beviljade av bidrag. Av de organisationer som fått bidrag har man begärt att senast 23.10.2024 få en utredning om användningen av bidragen och att tilläggsutredningar som efterfrågats ska inlämnas senast 15.11.2024. Alla organisationer lämnade in en utredning om användning. Nylands strokeförening rf har av vägande skäl fått tid för inlämnande av utredning ända till 19.11.2024.

Porvoonseudun Sydänyhdistys - Borgånejdens Hjärtförening ry, som inte hade förbrukat hela bidragssumman inom utsatt tid, har lämnat in en ansökan (kompletterande material) om användning av bidraget under nästa budgetår.

En del av organisationerna lämnade inte inom utsatt tid in någon ansökan om att använda bidraget under nästa budgetår, så enligt principerna för beviljande av organisationsbidrag återkrävs av dem det oförbrukade beloppet (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 euro, Borgå Nejdens Diabetesförening rf 8,19 euro, Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 euro).

Av det kompletterande materialet (Sammanställning av utredningar om användningen av organisationsbidrag 2023) framgår de föreningar som har lämnat in en utredning om användning, bidragssumman, allokeringen av bidraget samt rapport om den ekonomiska inverkan och inverkan på verksamheten.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar

- Godkänna utredningarna om användningen av organisationsbidraget inlämnade av de organisationer som har förbrukat bidragssumman i sin helhet.
- Godkänna i fråga om organisationen Porvoonseudun Sydänyhdistys - Borgånejdens Hjärtförening ry att den kan fortsätta att förbruka det bidrag som beviljats för budgetåret 2024 under nästa kalenderår 2025 högst till 31.3.2025.
- Att denna organisation som fått tid att förbruka bidraget fram till 31.3.2025 senast 20.4.2025 ska lämna in en utredning om användning gällande förbrukningen av det bidrag som beviljats år 2023. Om en utredning om användning inte har lämnats in inom utsatt tid, återkrävs det bidrag som beviljats år 2023.
- Att den andel av bidraget som inte förbrukats (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 euro, Borgå Nejdens Diabetesförening rf 8,19 euro och Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 euro) återkrävs.

Mötesbehandling

Ledamöterna Eila Kohonen och Mikko Nieminen avlägsnade sig under behandlingen av detta ärende p.g.a. jäv (samfundsjäv) kl. 17:44-17:56.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade:

- Godkänna utredningarna om användningen av organisationsbidraget inlämnade av de organisationer som har förbrukat bidragssumman i sin helhet.
- Godkänna i fråga om organisationen Porvoonseudun Sydänyhdistys - Borgånejdens Hjärtförening ry att den kan fortsätta att förbruka det bidrag som beviljats för budgetåret 2024 under nästa kalenderår 2025 högst till 31.3.2025.
- Att denna organisation som fått tid att förbruka bidraget fram till 31.3.2025 senast 20.4.2025 ska lämna in en utredning om användning gällande förbrukningen av det bidrag som beviljats år 2023. Om en utredning om användning inte har lämnats in inom utsatt tid, återkrävs det bidrag som beviljats år 2023.
- Att den andel av bidraget som inte förbrukats (Keravan Diabetesyhdistys ry 61,52 euro, Borgå Nejdens Diabetesförening rf 8,19 euro och Psykosocialaföreningen Ringen i Borgå rf 8,05 euro) återkrävs.

§ 42

Byte av representant för medlemsföreningen vid organisationernas partnerskapsbord

IUHVAADno-2024-4630

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialexpert på delaktighet Nanna Kostiainen, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde drar Nämnden för utveckling och samarbete tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialistsjukvården upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av välbefinnande och hälsa förutsätter samt ansvarar för utvecklingen av verksamhetsmodellerna i anslutning till att delaktiggöra välfärdsområdets invånare, kommuner, sammanslutningar och andra aktörer.

Nämnden för utveckling och samarbete föreslog på sitt möte 6.9.2023 att välfärdsområdesstyrelsen godkänner medlemmarna i partnerskapsbordet enligt förslaget. Välfärdsområdesstyrelsen godkände medlemmarna i partnerskapsbordet enligt förslaget 28.9.2023.

Marja Heiskanen har varit representant för Sotek-stiftelsen vid organisationernas partnerskapsbord. Hennes anställning vid Sotek-stiftelsen upphörde i november 2024. Sotek-stiftelsen har utsett Päivi Aro till Marja Heiskanens efterträdare som ny representant för organisationernas partnerskapsbord.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att den utser Päivi Aro till Sotek-stiftelsens representant vid organisationernas partnerskapsbord.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att föreslå för välfärdsområdesstyrelsen att den utser Päivi Aro till Sotek-stiftelsens representant vid organisationernas partnerskapsbord.

§ 43

Nämnden för utveckling och samarbetets mötestidtabell våren 2025

IUHVA Dno-2024-3490

Beredning och tilläggsuppgifter:
utvecklingsdirektör Katja Blomberg, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Förslag till sammanträdeskalender våren 2025:

12.2.2025

9.4.2025

14.5.2025

Sammanträdena börjar kl. 17.30, och de ordnas i regel på ort och ställe.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete godkänner sammanträdeskalendern i
enlighet med förslaget.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att sammanträda under våren 2025
enligt följande:

12.2.2025

9.4.2025

14.5.2025

Sammanträdena börjar kl. 17.30, och de ordnas i regel på ort och ställe i Borgå i WSOY-
huset, K-trappan 2 vån. i nämndens möteslokal.

§ 44

Övriga ärenden

Medlemmarna i nämnden för utveckling och samarbete behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete antecknar ärendena för kännedom.

Beslut

Medlemmarna i nämnden för utveckling och samarbete behandlade inga övriga ärenden.

Anvisning för begäran om omprövning

§41

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

Besvärsförbud

§38, §39, §40, §42, §43, §44

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 28 pages before this page

Dokumentet inneholder 28 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 28 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 28 sider før denne side

Detta dokument innehåller 28 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende